

## АКТ

оценки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2024-2025 учебного года

составлен «7» августа 2024 года

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №4 «Малыш» городского поселения Терек» Терского  
муниципального района Кабардино-Балкарской республики, 2020г.

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация Терского муниципального района Кабардино-  
Балкарской Республики

(учредитель организации)

**Юридический адрес:** 361202, КБР, Терский муниципальный район, г.п.  
Терек, ул. Кабардинская, д. 257 «а».

**Фактический адрес:** 361202, КБР, Терский муниципальный район, г.п.  
Терек, ул. Кабардинская, д. 257 «а».

(юридический адрес, физический адрес организации)

Директор - Цирхова Марина Аатовна, 8(86632) 45-2-03, 903-494-80-98

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Министерства просвещения и науки  
Кабардино-Балкарской Республики

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «14» июня 2024 г. №22/495 и постановлением местной администрации  
Терского муниципального района КБР № 276-п от 19 июня 2024г. в период с  
«29» июля по «12» августа 2024г.

комиссией местной администрации Терского муниципального района КБР

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Председатель комиссии:

Заместитель главы местной администрации Терского муниципального  
района КБР – А.А. Алхасов;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Председатель РК профсоюза работников народного образования и науки  
Терского района КБР - М.Х. Дзагаштова;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Начальник МУ «Районное финансовое управление Терского муниципального  
района – А-Х.И. Азизов;

(должность, фамилия, имя, отчество)

И.о. главного врача ГБУЗ «Центральная районная больница» Терского муниципального района (по согласованию) – **З. Х. Баксанов;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Начальник управления образования местной администрации Терского муниципального района КБР – **М.Т. Вариева;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Начальник отдела архитектуры и градостроительства местной администрации Терского муниципального района КБР– **Д.В. Гетигежев;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Глава местной администрации с.п. Тамбовское (по согласованию) –

**Б.Р. Кампаров;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД по Терскому району (по согласованию) – **В.М. Кангашуев;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Начальник отдела культуры местной администрации Терского муниципального района – **С.Х. Наков;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Начальник МКУ «Отдел ФК и спорта местной администрации Терского муниципального района КБР» - **А.А. Нефляшев;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Глава местной администрации с.п. В.Акбаш (по согласованию)– **С.З. Кишев;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Начальник отдела по делам ГО, ЧС мобработе и ЕДДС местной администрации Терского муниципального района - **А.М. Гедгагов;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель начальника управления образования местной администрации Терского муниципального района по АХЧ – **Д.А. Хашев;**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Глава местной администрации г.п. Терек (по согласованию) - **О.З. Шомахов**  
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Малыш» городского поселения Терек» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

(полное наименование организации)  
(далее – организация).

## I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав – муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Малыш» городского поселения Терек» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской республики № 20-п от «21» января 2021 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «29» января 2021 г. № 56-п, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от «08» февраля 2021г. № 07:06:1800013:206-07/060/2021-4, подтверждающая закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от «5» марта 2021 г. №07:06:1800013:193-07/060/2021-4, подтверждающая право на пользование земельным участком, на котором размещена организация;

Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной Министерством просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино – Балкарской Республики от «19» марта 2021г., регистрационный номер №07-2291 ,  
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «3» мая 2023 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «2» марта 2021г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий \_\_\_\_\_ единиц на \_\_\_\_\_ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2024 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе:  
(всего)

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

выполнены \_\_\_\_\_,  
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(имеются, не имеются) (оформлены, не оформлены)

\_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) выполнены \_\_\_\_\_  
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_;  
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на объектах, в том числе: МКДОУ Детский сад №4 «Малыш» г.п. Терек **не требуется**,

акт приемки **не оформлен**, гарантийные обязательства **не имеются**;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации:  
МКДОУ Детский сад №4 «Малыш» г.п. Терек **не требуются**;  
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **не имеется**.  
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо

\_\_\_\_\_.  
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование (85.11), дополнительное образование детей и взрослых (85.41.9);  
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 140 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 185 человек, в том числе 0 обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2023 - 2024 годов - 0 человек; из них поступивших в вузы - 0 человек, профессиональные образовательные организации - 0 человек, работают - 0 человек; не трудоустроены - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 0 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - \_\_\_\_\_; количество обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся;

во 2 смену - \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеется**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации: 100%

педагогических работников – 16 человек %;  
 научных работников – 0 человек \_\_\_\_\_ %;  
 инженерно-технических работников – 0 человек \_\_\_\_\_ %;  
 административно-хозяйственных работников – 1 человек \_\_\_\_\_ %;  
 производственных работников – 2 человек \_\_\_\_\_ %;  
 учебно-воспитательных работников – 16 человек \_\_\_\_\_ %;  
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 1 человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - имеется.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное.**  
 (удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Групповое помещение		7	99	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	
2.	Спальни		7	99	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	
3.	Раздевалки		7	99	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	
4.	Комнаты для умывания		7	98	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	

							ое		
5.	Моечная (помещение для мытья посуды)		7	98	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	
6.	Музыкальный зал		1	98	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	
7.	Физкультурный зал		1	98	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется	
8.	Методический кабинет		1	98	имеется	имеется	имеется, удовлетворительное	имеется -	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, приспособлен, емкость – 40 человек, состояние – **удовлетворительное**;

тренажерный зал – **не имеется**;

бассейн – не имеется;

музыкальный зал – **имеется**, приспособлен, емкость – 50 человек, состояние – **удовлетворительное**;

музей – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное (неудовлетворительное)**;

учебные мастерские – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – **удовлетворительное (неудовлетворительное)**;

компьютерный класс – не имеется;

в) организация компьютерной техникой – **обеспечена**:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 5 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году 1 единица.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются, его состояние удовлетворительное,  
(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_.  
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании:

\_\_\_\_\_.  
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность организации учебной мебелью -  
удовлетворительное. Потребность в замене мебели:

комплект-классов - \_\_\_\_\_; доска ученическая - \_\_\_\_\_;  
шкаф книжный - \_\_\_\_\_; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью -  
удовлетворительное. Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_\_; стулья офисные - \_\_\_\_\_; кровати - \_\_\_\_\_; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 76; фонд учебников - 0, \_\_\_\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - 112 книг.

Основные недостатки:  
\_\_\_\_\_.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.  
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное: общая площадь участка - 1,06 га;  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствуют санитарным требованиям.  
(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;  
наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям

– **имеются, удовлетворительное состояние, соответствует требованиям безопасности.**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)  
Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**  
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано;**  
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным**  
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве **1** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медсестра	Охрана здоровья детей и подростков	1	Договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «**16**» **ноября** **2023** г, № **323-ЛО**, регистрационный номер **ЛО41-01156-07/00341716;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, приспособлен, вместимость – 3 человека, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – не имеется, приспособлен (типовое помещение), вместимость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется, приспособлен, емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;



стоматологический кабинет – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется, приспособлен, емкость – 3 человека, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании не имеется \_\_\_\_\_ :  
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

8. Питание обучающихся - организовано:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 1 смену, в 7 групповых комнатах  
(количество смен) (количество столовых)

по 30 посадочных мест. Буфет - не имеется.  
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи  
удовлетворительное

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;  
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 0 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 0 детей, что составляет 0% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией. Договор от 26.06.2024г. №7.  
(из продуктов, закупаемых организаций,

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) хранение продуктов организовано,  
(организовано, не организовано)

санитарным нормам соответствует.  
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное,  
(достаточное, не

достаточное)

его техническое состояние соответствует нормативным требованиям,  
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены.  
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.  
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: —

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.  
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: —

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;  
(достаточное, недостаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и её работников имеются.  
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: —

и) примерное двухнедельное меню, утверждённое руководителем образовательной организации имеется;  
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован,  
(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: —

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется № 127 от 25 января 2023г., ООО «Профлез»

(имеется, не имеется)

9. Нормы освещенности учебных классов, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют.  
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: —

10. Транспортное обеспечение организации - не организовано;  
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий

- не имеется;  
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждающихся в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - не имеется, (имеется, не имеется) установленным требованиям \_\_\_\_\_ (соответствуют, не соответствуют).

Основные недостатки: —  
Потребность в замене (дополнительной закупке) - \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется) количество - \_\_\_\_\_ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены: (выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами (указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация) в составе 4-х сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1-го человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены.

Тревожная кнопка - договор от 25 января 2023г. № 06 ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по КБР» отделение вневедомственной охраны по Терскому району;

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы; (оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы, имеется видеонаблюдение; (оборудованы, не оборудованы)

г) оснащение объекта (территории) системой наружного освещения имеется (имеется, не имеется)

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефонов АТС и кнопкой экстренного вызова; (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

(организована, не организована)

ж) территория организации ограждением обеспечена  
(обеспечена, не обеспечена)

и оборудована  
(оборудована, не оборудована) несанкционированный доступ;

з) оснащение объекта (территории) стационарными или ручными  
металлодетекторами имеется;  
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: —

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует  
нормативным требованиям  
(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20\_\_ году приемка  
состояние пожарной безопасности  
\_\_\_\_\_;  
(проводилась, не проводилась)

\_\_\_\_\_;  
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки \_\_\_\_\_ и  
предписания \_\_\_\_\_;

б) требования пожарной безопасности выполняются;  
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации  
оборудованы  
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена автоматическая пожарная

сигнализация.  
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая извещение о пожаре.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;  
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты  
оборудованы  
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает  
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту  
людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов  
пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает

**беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны**

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проведена строительной организацией в период завершения строительства объекта в сентябре 2020г.**

(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, выданного \_\_\_\_\_

(наименование организации, проводившей приемку)

(соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**  
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:

\_\_\_\_\_.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены.**

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **автономной котельной.**

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние **удовлетворительное.**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **проведена до начала отопительного сезона 2023г.**

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_ %.

Хранение \_\_\_\_\_

топлива

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции и приточно-вытяжной в пищеблоке.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации: имеется.

16. Газоснабжение образовательной организации: имеется.

17. Канализация: имеется.

## II. Заключение комиссии

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Малыш» городского поселения Терек» Терского муниципального района Кабардино-Балкарской республики  
(полное наименование организации)

к новому 2024-2025 учебному году \_\_\_\_\_.  
(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

---

---

---

---

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

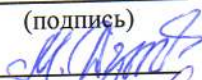
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.


Председатель комиссии:

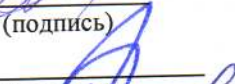
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

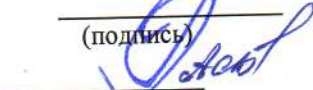
Секретарь комиссии:

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

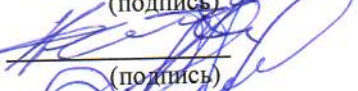
Члены комиссии:

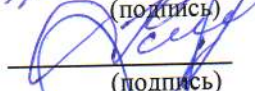
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

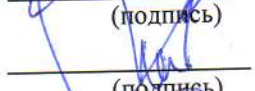
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

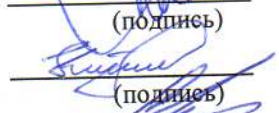
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

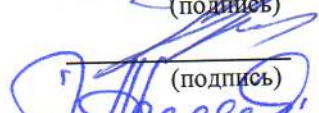
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

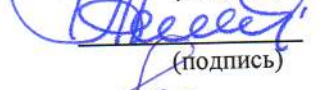
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

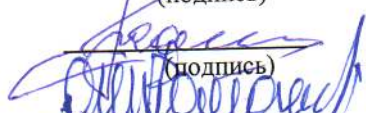
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

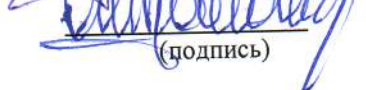
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Алхасов А. А.

(инициалы, фамилия)

Дзагаштова М.Х.

(инициалы, фамилия)

Азизов А-Х.И.

(инициалы, фамилия)

Баксанов З. Х.

(инициалы, фамилия)

Вариева М.Т.

(инициалы, фамилия)

Гедгагов А. М.

(инициалы, фамилия)

Гетигежев Д. В.

(инициалы, фамилия)

Кампаров Б.Р.

(инициалы, фамилия)

Кангашуев В.М.

(инициалы, фамилия)

Кишев С.З.

(инициалы, фамилия)

Наков С.Х.

(инициалы, фамилия)

Нефляшев А.А.

(инициалы, фамилия)

Хашев Д. А.

(инициалы, фамилия)

Шомахов О.З.

(инициалы, фамилия)