



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ТЭРЧ РАЙОНЫМ И АДМИНИСТРАЦИЯМ
ЩЭНЫГЪЭ
ГУЭХУХЭМКІЭ И УПРАВЛЕНЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ТЕРК РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ
БИЛИМ БЕРГЕН УПРАВЛЕНИЯСЫ
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 4 «МАЛЫШ» ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕРЕК»**

361202, г. Терек, ул. Кабардинская, д. 257 «а», КБР, Россия.

Тел. 8(86632)45203

Приказ № 43-а

от «3» сентября 2021г.

ГП Терек

**об открытии консультативного пункта
и организации его работы на 2021-2022 учебный год.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 ст.64, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от двух месяцев до восьми лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МКДОУ Детский сад №4 «Малыш» г.п. Терек в 2021-2022 учебном году в кабинете заместителя директора по УВР организовать работу консультационного центра (пункта) для родителей (законных представителей) и детей, не охваченных дошкольным образованием.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав специалистов:
 - заместитель директора по УВР Н.З. Амшокова;
 - педагог-психолог А.А. Пашенцева;
 - музыкальный руководитель М.И. Доценко;
 - медсестра М.С. Кишева;
 - воспитатель А.В. Гоова.

3. Назначить педагога-психолога А.А. Пашенцеву ответственной за ведение документации:

- Журнал регистрации звонков и обращений родителей (законных представителей) в консультационный пункт;
- Журнал учета работы консультационного пункта.

4. Специалистам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями и образовательной программой МКДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
- проведения круглых столов, дискуссий, мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

5. Заместителю директора по УВР Н.З. Амшоковой вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультационного центра (пункта);
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;

- разработку графика функционирования консультационного центра (пункта);
 - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
6. Утвердить Положение о консультативном пункте МКДОУ Детский сад №4 «Малыш» г.п. Терек (Приложение 1) и программу работы консультационного пункта «Родители не зрители» (Приложение 2).
 7. Утвердить годовой план работы консультативного пункта МДОУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 3).
 8. Утвердить график работы консультативного пункта ДОУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 4).
 9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.А. Цирхова

С приказом ознакомлены:

Н.З. Амшокова
А.А. Пашенцева
М.И. Доценко
М.С. Кишева
А.В. Гоова

Приложение № 1
к приказу МКДОУ Детский сад №4
«Малыш» г.п. Терек
№ 43-а от 03 сентября 2021 г.

Согласовано
Председателем ПК
МКДОУ Д/с №4 «Малыш»
г.п. Терек
_____ А.В. Гоова

Утверждаю:
Директор
МКДОУ Д/с №4 «Малыш»
г.п. Терек
_____ М.А. Цирхова

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультативном пункте
МКДОУ Детский сад №4 «Малыш» г.п. Терек
для родителей (законных представителей) воспитанников МКДОУ и
детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федерального закона от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2 . Положение призвано регулировать деятельность консультативного пункта Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Малыш» городского поселения Терек» (далее по тексту - МКДОУ) реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МКДОУ.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей воспитанников МКДОУ и детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе МКДОУ открывается на основании директора ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава МКДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта зам. директора по УВР на основании приказа директора.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МКДОУ

Согласовано
Председателем ПК
МКДОУ Д/с №4 «Малыш»
г.п. Терек
_____ А.В. Гоова

Утверждаю:
Директор
МКДОУ Д/с №4 «Малыш»
г.п. Терек
_____ М.А. Цирхова

(согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативный пункт работает четыре раза в месяц согласно расписанию, утвержденному директором МКДОУ.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- положение об организации работы консультативного пункта;
- годовой план работы образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается директором. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется педагогом-психологом;
- график работы консультативного пункта;

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в МКДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МКДОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта директор МКДОУ.

Программа
работы консультационного центра
«Родители не зрители» психолого – педагогической помощи
родителям (законным представителям) МКДОУ детский сад №
4 «Малыш» г.п. Терек

Деятельность консультативного пункта предусматривает индивидуальную работу с детьми, посещающими и не посещающими дошкольное учреждение и их родителями.

В консультативном пункте «Родители не зрители» детям окажут помощь в социализации для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу. Родителям предложены консультации специалистов, мастер – классы, семинары по запросу с целью повышения социально – педагогической компетенции родителей.

Разработка предназначена для специалистов и педагогов дошкольных учреждений.

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Значимость программы для развития системы образования.....	4
3. Нормативно – правовое обеспечение.....	5
4. Направление деятельности программы.....	5
5. Механизм реализации программы.....	6
6. Необходимые ресурсы для реализации программы.....	11
7. Ожидаемый результат.....	12
Список рекомендуемой литературы.....	12
Приложения.....	13

- Журнал предварительной записи

родителей (законных представителей) ребенка на консультацию;

- Журнал учета проведенных консультаций, занятий, тренингов и др.;

- План работы КП на текущий учебный год;

- Отчет о работе Консультативного центра помощи семьям.

1. Пояснительная записка

Решение задач социализации подрастающего поколения в современных условиях жизни нашего общества диктует необходимость изменения характера деятельности дошкольного учреждения. Различные специалисты ДОУ (директор, заместитель директора, воспитатели, узкие специалисты) постоянно совершенствуют содержание и формы этой работы, стремясь добиться органичного сочетания воспитательных воздействий на ребенка в дошкольном учреждении и в семье. Всестороннее развитие детской личности требует единства, согласованности всей системы воспитательно-образовательных воздействий взрослых на ребенка. Роль семьи в создании такой

согласованности трудно переоценить. Семья как первый институт социализации имеет решающее влияние на развитие основных черт личности ребенка, на формирование у него нравственно-положительного потенциала.

Сегодня социальный институт семья оказался в эпицентре многих кризисных процессов общества, и поэтому нуждается в особом внимании со стороны других институтов, призванных формировать новые, адекватные времени, подходы к интеграции с семьей в воспитании детей. Большие сложности в воспитании детей испытывают семьи, в которых дети по различным причинам не посещают дошкольные образовательные учреждения. Это связано, прежде всего, с недостаточной психолого-педагогической компетентностью родителей. Для оказания помощи таким семьям на базе МКДОУ создан консультативный пункт «Родители не зрители».

Учитывая образовательные запросы родителей, специалисты консультативного центра (директор, заместитель директора, воспитатели, педагог-психолог, музыкальный руководитель, медицинская сестра) ставят приоритетом функций сотрудничества нашего дошкольного учреждения и семьи приобщение родителей к нормативным компонентам дошкольного образования, информирование их о задачах, содержании и методах в воспитании детей в детском саду и семье.

Актуальность программы и методологическое обоснование

Основным преимуществом детского сада является возможность для ребенка общаться со сверстниками. Не все дети имеют возможность посещать детские сады, в силу разных причин. Круг общения многих “домашних” детей ограничивается родителями и родственниками. Со сверстниками они зачастую общаться не умеют. Да и общение с незнакомыми взрослыми может быть затруднительным для таких детей. Ребенку очень важно помочь почувствовать себя членом детского сообщества, облегчить его вхождение в мир. Дети должны научиться понимать, что проживание в мире сопряжено с выполнением целого ряда правил, с учетом мнения другого, уважением его прав. Все это является важным для дальнейшего полноценного развития ребенка. Даже, если ребёнок посещает дошкольное учреждение, у некоторых родителей возникают сложности в их воспитании. Это во многом связано с недостаточной психолого-педагогической компетентностью родителей. Несмотря на большое количество существующих на сегодняшний день пособий по вопросам развития и воспитания дошкольников, они не могут решить проблемы каждой конкретной семьи, требующей индивидуального подхода. Существует проблема семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья. У таких детей есть постоянная потребность в общении с другими детьми и педагогами. Особенно эта помощь нужна родителям детей, которые не посещают детский сад. Более компетентны в этом специалисты дошкольных образовательных учреждений. Они могут осуществлять прямой контакт с родителями, наблюдать развитие ребенка, получать “обратную связь” от родителей. Актуальным остаётся вопрос консультирования детей школьного возраста, нуждающихся в коррекции речевого развития, так как не все школы имеют штатных учителей-логопедов. Поэтому семьям необходима консультативная помощь специалистов.

В МКДОУ созданы условия и возможность для реализации программы. Существенно пополнилась предметно-пространственная развивающая среда, имеются помещения для работы специалистов и проведения совместных мероприятий. В образовательной организации имеются условия для работы с детьми с ОВЗ, а также возможность работы с детьми до 8 лет, посещающими образовательные организации и нуждающиеся в коррекционной помощи специалистов. Таким образом, это направление для детского сада является принципиально инновационным.

2. Значимость программы для развития системы образования

В основу государственной политики в области образования положены идеи гуманизации и демократизации. Они нашли отражение в Конституции Российской Федерации (1993), Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ, ФГОС ДО. В документах отмечается, что под образованием понимается целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности общества, государства. Право на получение образования является одним из основных и неотъемлемых конституционных прав граждан Российской Федерации.

Современное общество предъявляет новые требования к системе образования подрастающего поколения и, в том числе, к первой её ступени – к системе дошкольного образования. Очередная насущная задача – введение вариативных организационных форм дошкольного образования.

Целью вариативных форм дошкольного образования является реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное образование и предусматривает разный режим пребывания детей, как с нормой развития, так и с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями. Программа работы консультационного пункта направлена на решение задач по обеспечению государственных гарантий доступности качественного дошкольного и общего образования для жителей региона, достижения современного качества образования.

Инновации в отрасли образования должны обеспечить условия для реализации этих приоритетных направлений.

Открытие консультационного пункта на базе МКДОУ является одним из способов реализации поставленных задач в комплексной программе социально-экономического развития муниципального образования, обеспечивающим доступное бесплатное консультирование семей, воспитывающих детей и нуждающихся в помощи специалистов дошкольного образования.

3. Нормативно-правовое обеспечение

-Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273 – ФЗ

-Письмо Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»

4. Направление деятельности программы

В рамках функционирования нашего консультационного пункта осуществляются следующие направления деятельности:

- консультативно-правовое;

- психолого-педагогическое;
- художественно-эстетическое;
- физкультурно-оздоровительное.

Цель программы:

Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

Основные задачи консультационного центра:

- оказание методической, педагогической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного и общего образования;
- повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 1 года до 8 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- обеспечение взаимодействия между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей);
- ознакомление родителей с новыми информационными технологиями в воспитании и обучении детей.

5. Механизм реализации программы

1 этап: Подготовительный

Задачи и содержание работы:

- 1.Изучение возможности для организации КП (приказ об организации консультационного пункта).
- 2.Изучение Положения о работе консультационного пункта.
3. Информационное оповещение на сайте МКДОУ, в соцсети, изучение спроса родителей на организацию консультационного центра.
- 4.Выбор творческой группы.

Результат:

Для обеспечения деятельности КП творческим коллективом был разработан пакет документов:

Положение о Консультативном пункте;

Договор о сотрудничестве ДОУ и родителей (законных представителей) детей, посещающих консультативный центр;

Анкеты для родителей;

Годовой план работы консультативного пункта на год;

Журнал предварительной записи родителей на консультацию к специалистам;
Журнал учёта работы Консультативного пункта помощи семьям;
График работы специалистов.

2. этап: Основной - практический.

Содержание работы:

1. Для работы консультационного центра был подобран штат работников детского сада, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, разработанную в образовательной организации на основе образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФГОС ДО «От рождения до школы», под редакцией Е.Н.Вераксы.

2. Определены помещения, подобран дидактический и наглядный материал.

3. Провели первое установочное собрание "Будем знакомы".

4. Сформированные списки желающих посещать КЦ позволили определить возрастной диапазон детей – от 1 лет до 8 лет, чтобы в дальнейшем спланировать и разработать актуальные темы практики семейного воспитания.

5. Разработаны анкеты и диагностики, которые позволили выявить характер запросов родителей.

6. Выявили основные блоки консультационного центра:

- психолого-педагогическая помощь семьям при адаптации детей;
- консультативная помощь родителям;
- помощь семьям в вопросах социализации детей;
- помощь родителям по подготовке детей к школе;
- консультативная помощь родителям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

Практикуется предварительная запись родителей к специалистам на консультацию по интересующей теме. Это позволяет подготовить квалифицированную консультацию.

Специалисты КП планируют свою работу на основании сведений, полученных из анкет для родителей и карт индивидуального развития ребенка (диагностика), стараясь подобрать наиболее эффективный метод оказания помощи, рекомендуют необходимую литературу, полезные упражнения, игры и игрушки для ребенка.

Педагоги проводят адаптационные занятия с детьми с 1-2,5 лет по подготовке детей к поступлению в ОУ, а так же подготовка детей к школьному обучению детей с 6-7 лет посещающих и не посещающих ОУ.

Педагоги помогают определить уровень познавательно-речевого развития ребенка, показывает, как можно помочь ребенку избавиться от речевых недостатков, учит родителя и ребенка интересным речевым играм и упражнениям.

Педагог-психолог, музыкальный руководитель, воспитатели подскажут родителям различные приемы, игры, упражнения для познавательного, художественно-эстетического и физического развития ребенка, проконсультирует по вопросам воспитания, обучения и развития детей *Директор и заместитель директора* оказывают помощь при оформлении ребёнка в ДОУ, знакомят с нормативно-правовыми документами и локальными

актами ДООУ, дают советы по вопросам оформления льгот при оплате за детский сад, помогают решать любые спорные вопросы.

Кроме этого *специалистами* ведется работа:

- по созданию банка педагогических знаний специалистами и педагогами детского сада;
- по подбору диагностических методик участниками проекта для работы с родителями;
- по оформлению и регистрации журнала предварительной записи родителей на консультацию к специалистам;
- по обучению различным развивающим коррекционным технологиям в процессе проведения семинаров-практикумов.

На данном этапе происходит разработка и накопление научно-методического материала, его применение на практике, апробация новых технологий и внедрение практического опыта, который представлен различными формами взаимодействия с родителями:

- разработка памяток, буклетов, рекомендаций для родителей;
- организация "Дней открытых дверей" для родителей;
- проведение семинаров-практикумов, тренингов специалистами;
- проведение совместных с родителями праздников и досугов, участие в выставках, фотовыставках, конкурсах;
- формирование библиотеки для семейного самообразования;
- организация "телефона доверия".

Родители получают помощь в индивидуальном подборе игр, занятий, видов деятельности, в наибольшей степени способствующих развитию ребенка, знакомятся с дидактическими играми, развивающими внимание, память, воображение, мелкую моторику.

В консультационном пункте ведётся работа и с детьми: игровое взаимодействие, тематические беседы, коррекционно - развивающая работа, творческие лаборатории, мониторинг, психолого-педагогическое сопровождение детей с различными отклонениями, совместные праздники и выставки творческих работ.

3 этап: Аналитический.

На заключительном этапе реализации предполагается мониторинг изучения психологической безопасности образовательной среды, скрининг-диагностика готовности детей к обучению в школе, мониторинг изучения уровня удовлетворённости качеством деятельности ДООУ, определение проблемы в системах «Родитель-Ребёнок», «Родитель-Взрослый» в ДООУ.

Планируется:

- разработка рекомендаций для всех участников образовательного процесса ДООУ по коррекции взаимоотношений.
- Определение рейтинга ДООУ по качеству подготовки детей к школе.

Функциональные обязанности специалиста КП

Цель деятельности специалиста КП: оказание адресной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста на дому, а также посещающим образовательные организации и нуждающиеся в помощи специалистов.

Задачи деятельности специалиста КП:

Обеспечение индивидуального психолого - педагогического сопровождения семей;

Обогащение воспитательно-образовательного потенциала семей;

Своевременное выявление детей, имеющих отклонения в физическом и психическом развитии;

Функции деятельности КП:

аналитическая

консультативная

диагностическая

информационная

методическая.

координационно - организационная

Формы организации деятельности КП:

Диагностика и составление индивидуальных программ развития детей;

Информирование об услугах ДОУ;

Индивидуальные и групповые (очные) консультации;

Дистанционное консультирование;

Совместные с родителями тренинги, дискуссии;

Диагностические занятия с ребёнком в присутствии родителей;

Совместные занятия с родителями и с детьми;

Совместные семейные досуги;

Использование ключевых ситуаций по созданию условий для игровой деятельности и воспитанию детей в семье.

Критерии оценки эффективности результатов деятельности работы КП:

Статистика количества семей, обратившихся за помощью к специалистам КП ДОУ.

Банк данных, не охваченных системой дошкольного образования детей в селе (по близ лежащим населенным пунктам).

Обобщённый методический материал по работе с семьями.

Оценка деятельности ДОУ родителями и социумом.

6. Необходимые ресурсы для реализации программы

Штат сотрудников: музыкальный руководитель, педагог-психолог, медицинская сестра, воспитатели, директор, заместитель директора.

Все штатные работники имеют профессиональное образование в области дошкольного воспитания, регулярно повышают квалификацию.

В ходе реализации программы предполагается участие в краткосрочных тематических курсах, семинарах по освоению новых педагогических технологий, расширение спектра услуг консультационного центра.

В МКДОУ имеются: 1 психологический кабинет с необходимым набором методических пособий, методический кабинет, музыкальный зал, физкультурный зал, медицинский блок с необходимым оборудованием.

Предполагается обустройство комнаты релаксации, необходимой для работы консультативного центра.

Современную жизнь трудно представить без информационно-коммуникативных технологий. В связи с тем, что появилась возможность

общения, обмена информацией посредством интернет возникла и актуальная проблема использования ИКТ в системе работы консультационного центра.

Родители не всегда проявляют инициативу в общении, поэтому в работе консультативного центра предусмотрен такой раздел работы, как публичная консультация с использованием сайта детского сада.

Кроме этого организована постоянно действующая «горячая линия», специалисты могут давать консультации по телефону, у родителей есть возможность записаться на консультацию по электронной почте, или лично обратившись в детский сад. Использование ИКТ позволяет сделать работу с родителями более успешной.

В детском саду имеется необходимый набор средств связи и электронных устройств.

Перспективы развития инновации

Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности разнопрофильных специалистов.

Посетив наш консультативный центр, родители могут получить ответы на свои вопросы, развеять тревоги и сомнения, утвердить или, наоборот, скорректировать свои воспитательные воздействия на детей. Эффективность работы консультативного центра в первую очередь связана с профессионализмом его сотрудников, их искренним желанием успешно развиваться, умением вступать в контакт с родителями, найти к ним и их детям индивидуальный подход.

Сложившемуся в процессе работы коллективу специалистов консультационного центра по силам решение задач исследовательской работы в области дошкольного образования. Реализованный проект может быть использован другими образовательными организациями.

7. Ожидаемый результат:

1. Безболезненная адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада.
2. Успешная социализация дошкольников, не посещающих детский сад.
3. Тесное сотрудничество между родителями и ДОУ.
4. Взаимодействие с другими образовательными организациями в реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ.

Список рекомендуемой литературы

1. Попова Л.В. Организация работы консультативного пункта // Новые формы дошкольного образования / Ответ. ред. Л. Е. Курнешова. – М., 2007, №1.
2. Стручкова Г.И. Основные направления социально – педагогической работы с детьми в условиях консультативного пункта // Новые формы дошкольного образования: преемственность семейного и общественного воспитания / Отв. ред. – М., 2008, № 2.
3. Эльконин, Д.Б. Психология игры / Д.Б. Эльконин. – М., 1978 г.

**Журнал предварительной записи
родителей (законных представителей) ребенка на консультацию**

п/п
Дата обращения
Форма обращения
Ф.И.О.
Родителя, адрес, телефон
Фамилия, имя ребенка
Дата рождения ребенка
Повод обращения, проблема
Дата и время приема
Ф.И.О. лица, принявшего заявку

Журнал учета проведенных консультаций

п/п
Дата, время начала и окончания консультации
Сведения о родителе Ф.И.О., адрес, контактный телефон
Фамилия, имя ребенка, дата рождения
Вид консультации, форма работы
Тема
Ф.И.О.
Работника оказавшего консультацию
Подпись родителя

Журнал учета проведенных занятий, тренингов и др.

п/п
Дата, время начала и окончания занятия
Фамилия, имя ребенка, дата рождения
Форма работы
Тема занятия
Ф.И.О. работника, проводившего занятие, должность
Подпись родителя, которому была оказана консультация

**Отчет о работе Консультативного центра помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому**

п/п
ДОУ
Количество проведенных консультаций
Тема консультации, должность консультирующих
Количество родителей получивших консультации
Выявленные проблемы
Рекомендации, результат

Приложение 2

План работы консультативного центра на 2021-2022 учебный год

Срок	Мероприятия	Форма работы	Ответственный
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих детский сад, с целью выявления психолого-педагогических проблем 2. Формирование списков семей посещающих консультативный пункт 3. Утверждение годового плана работы консультативного пункта на текущий учебный год, график работы специалистов 	Объявления об открытии консультативного пункта	Педагогический совет, воспитатели, директор, заместитель директора
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Добро пожаловать»: - Знакомство с планом работы консультативного пункта ДОУ. - Индивидуальная работа. 2. «Кризис 3-х лет» 3. «Нужно ли дошкольнику смотреть телевизор» 4. Особенности речевого развития детей в возрасте до 3-х лет" 	Круглый стол Индивидуальное консультирование	Воспитатели. Директор Педагог-психолог Медсестра Заместитель директора
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Развитие мелкой моторики рук у малышей. Игровой массаж» 2. «Как портится зрение» 	Круглый стол Консультация	Педагог-психолог Медсестра
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. "Воспитание навыков учебной деятельности у дошкольников" 2. «Роль семьи в развитии речи ребенка» 3. «Что нужно знать о гриппе» 	Консультация	Педагог-психолог. Медсестра Заместитель директора
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Поможем детям учиться» 2. «Русское народное творчество в жизни дошкольника» 	Советы психолога. Консультация	Педагог-психолог Музыкальный руководитель
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. "Как не надо кормить ребенка» 	Консультация	Медицинская сестра
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. "Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка" 2. Народные праздники. Масленица 	Консультация	Педагог-психолог, Музыкальный руководитель
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Артикуляционная гимнастика» 2. "Эмоциональное, социальное и психическое развитие 	Круглый стол Консультация	Воспитатели ДОУ Педагог-психолог

	ребенка»		
Апрель	1.«Дыхательная гимнастика» 2. «О воспитании у детей интереса к школе». 3. «Ритмопластика для дошкольников»	Круглый стол Консультация	Педагог-психолог Медицинская сестра Музыкальный руководитель
Май	1. «Родителям, чьи дети идут в 1 класс» 2. "Требования, предъявляемые к речи первоклассника»	Консультация, советы психолога Круглый стол	Педагог-психолог. Заместитель директора

Приложение 3

График работы консультационного центра МКДОУ на 2021-2022

учебный год

График работы

консультативного пункта МКДОУ на 2021-2022 учебный год

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника ДОУ
Вторник	16.00-17.30	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	Директор
Четверг	16.00-17.30	Обучающие занятия для родителей, законных представителей	Педагог-психолог
Среда	16.00-17.30	Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	Музыкальный руководитель Воспитатели
Пятница	16.00-17.30	Обучающие занятия для родителей, законных представителей	Педагог-психолог, зам. директора по УВР

Приложение № 3
к приказу МКДОУ Детский сад №4
«Малыш» г.п. Терек
№ 43-а от 03 сентября 2021 г.

Утверждаю:
Директор
МКДОУ Д/с №4 «Малыш»
г.п. Терек
_____ **М.А. Цирхова**

**Годовой план работы
консультативного пункта МКДОУ на 2021-2022 учебный год**

Срок	Мероприятия	Форма работы	Ответственный
Август	1. Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих детский сад, с целью выявления психолого-педагогических проблем 2. Формирование списков семей посещающих консультативный пункт 3. Утверждение годового плана работы консультативного пункта на текущий учебный год, график работы специалистов	Объявления об открытии консультативного пункта	Педагогический совет, воспитатели, директор, заместитель директора
Сентябрь	1. «Добро пожаловать»: - Знакомство с планом работы консультативного пункта ДОУ. - Индивидуальная работа. 2. «Кризис 3-х лет» 3. «Нужно ли дошкольнику смотреть телевизор» 4. Особенности речевого развития детей в возрасте до 3-х лет"	Круглый стол Индивидуальное консультирование	Воспитатели. Директор Педагог-психолог Медсестра Заместитель директора
Октябрь	1. «Развитие мелкой моторики рук у малышей. Игровой массаж» 2. «Как портится зрение»	Круглый стол Консультация	Педагог-психолог Медсестра
Ноябрь	1. "Воспитание навыков учебной деятельности у дошкольников" 2. «Роль семьи в развитии речи ребенка» 3. «Что нужно знать о гриппе»	Консультация	Педагог-психолог. Медсестра Заместитель директора
Декабрь	1. «Поможем детям учиться»	Советы психолога.	Педагог-психолог

	2. «Русское народное творчество в жизни дошкольника»	Консультация	Музыкальный руководитель
Январь	1. "Как не надо кормить ребенка»	Консультация	Медицинская сестра
Февраль	1."Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка" 2.Народные праздники. Масленица	Консультация	Педагог-психолог, Музыкальный руководитель
Март	1.«Артикуляционная гимнастика» 2. "Эмоциональное, социальное и психическое развитие ребенка»	Круглый стол Консультация	Воспитатели ДООУ Педагог-психолог
Апрель	1.«Дыхательная гимнастика» 2. «О воспитании у детей интереса к школе». 3. «Ритмопластика для дошкольников»	Круглый стол Консультация	Педагог-психолог Медицинская сестра Музыкальный руководитель
Май	1. «Родителям, чьи дети идут в 1 класс» 2. "Требования, предъявляемые к речи первоклассника»	Консультация, советы психолога Круглый стол	Педагог-психолог. Заместитель директора

Приложение № 4
к приказу МКДОУ Детский сад №4
«Малыш» г.п. Терек
№ 43-а от 03 сентября 2021 г.

Утверждаю:
Директор
МКДОУ Д/с №4 «Малыш»
г.п. Терек
_____ М.А. Цирхова

**График работы
консультативного пункта МКДОУ на 2021-2022 учебный год**

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника ДОУ
Вторник	16.00-17.30	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	Директор
Четверг	16.00-17.30	Обучающие занятия для родителей, законных представителей	Педагог-психолог
Среда	16.00-17.30	Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	Музыкальный руководитель Воспитатели
Пятница	16.00-17.30	Обучающие занятия для родителей, законных представителей	Педагог-психолог, зам. директора по УВР