

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4
«Малыш» городского поселения Терек» Терского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики



**СИСТЕМА ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ
МЕР**

Пошаговая инструкция: как возместить средства, уплаченные в Фонд социального страхования

г. Терек
2022г.

2020 **Чтобы возместить средства, которые уплачены в ФСС необходимо:**

- 1 • рассчитать возможную сумму, на которую организация может претендовать
- 2 • связаться со специалистом ФСС
- 3 • откорректировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда
- 4 • составить план финансового обеспечения
- 5 • заполнить и направить заявление в ФСС
- 6 • узнать, принял ли ФСС заявление
- 7 • подтвердить произведенные расходы, не позднее 15 декабря текущего года

1 шаг: Рассчитать возмещаемую суммы, на которую организация может претендовать

У каждой организации есть право вернуть до 20 процентов страховых взносов, которые оно уплатило в предшествующем году, за вычетом расходов на выплату обеспечения по указанному виду страхования ([п. 2 Правил](#), утв. [приказом Минтруда от 10.12.2012 № 580н](#) (в ред. от 03.12.2018 № 764н) (далее – [Правила](#))).

Расчет возмещаемой ФСС суммы (п. 2 Правил):

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{Предельная} \\ \text{сумма} \\ \text{для зачета} \\ \hline \end{array} = \left(\begin{array}{|c|} \hline \text{Взносы} \\ \text{на травматизм} \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline \text{Пособия по временной} \\ \text{нетрудоспособности} \\ \text{в связи производственным} \\ \text{травматизмом} \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline \text{Оплата отпуска на период} \\ \text{лечения и проезда к месту} \\ \text{лечения и обратно сверх} \\ \text{ежегодного отпуска} \\ \hline \end{array} \right) \times 20\%$$

Засчитываемые средства могут быть увеличены с 20 до 30% от указанной разницы, если их дополнительный объем направляется на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (п. 2 Правил), при условии направления страхователем дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (введен Приказом Минтруда России от 03.12.2018 № 764н).

Если в организации трудятся до 100 человек и в предыдущие два года она не получала возмещения средств, уплаченных в ФСС, предельная сумма для зачета рассчитывается исходя из данных за три предыдущих года. При этом она не может превышать сумму взносов на травматизм, уплачиваемых в текущем году (п. 2 Правил).

Расходы, произведенные организацией за прошлый финансовый год, необходимо уточнить в бухгалтерии. Это позволит запланировать мероприятия, которые можно заявить на возмещение. Потратить эти средства можно на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников. При расчете возмещаемых сумм выгоднее подобрать мероприятия, которые позволят получить максимальную сумму возмещения.

ФСС возвращает не реальные деньги, а дает разрешение потратить часть страховых взносов, которые страхователь уплатил за счет собственных средств на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников.



2 шаг: Свяжитесь со специалистом ФСС, к которому прикреплена организация по зоне обслуживания

ГУ - Региональное отделение Фонда социального страхования РФ по КР в Терском районе, по адресу: г. Терек, ул. Ленина, 15. Здание администрации района, по телефону: 8(866)32-4-15-71.

Проконсультироваться со специалистом ФСС можно по телефону горячей линии: 8(8662)- 48-00-00.

Как правило, специалист ФСС:

- помогает выбрать позицию или позиции, по которым ФСС возместит взносы;
- проконсультирует о документах по выбранной позиции, которые нужно приложить к заявлению;
- направит действующие формы документов – заявление, план финансового обеспечения и т. п.

3 шаг: Откорректировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда



Определить перечень мероприятий, финансирование которых будет осуществляться за счет возмещения средств ФСС. Потратить взносы от ФСС можно на ([п. 3 Правил](#)):

- а) проведение специальной оценки условий труда;
- б) реализацию мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

в) обучение по охране труда и (или) обучение по вопросам безопасного ведения работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте следующих категорий работников:

руководители (в том числе руководители структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений;

руководители и специалисты служб охраны труда организаций;

члены комитетов (комиссий) по охране труда;

уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;

отдельные категории работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, подлежащих обязательному обучению по охране труда в установленном порядке или обучению по вопросам безопасного ведения работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте (в случае, если обучение проводится с отрывом от производства в организации, осуществляющей образовательную деятельность);



г) приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств - членов Евразийского экономического союза (Россия, Белоруссия,

Казахстан, Армения, Киргизия), в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств;

д) санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

е) проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

ж) обеспечение лечебно-профилактическим питанием работников, для которых указанное питание предусмотрено Перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 16 февраля 2009 г. № 46н;

з) приобретение страхователями аптечек для оказания первой помощи;

и) санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (п. «н» введен Приказом Минтруда России от 03.12.2018 № 764н).

Расходовать средства по направлениям, предусмотренными п.п. «а», «б», «в», «з», «и», «к», «л», Вы имеете право на всех работников организации.

Средства на приобретение СИЗ, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств (п. «г») Вы имеете право расходовать как на работников с классом условий труда 3.1-3.4, 4, так и на работников, выполняющих работы в особых температурных условиях или в условиях, связанных с загрязнением (класс условий их труда значения не имеет).

Расходовать средства по направлениям, предусмотренными п.п. «д» и «е», Вы имеете право на работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными факторами.

По направлению «ж», Вы имеете право расходовать средства только на работников, занятых на рабочих местах с особо вредными условиями труда.

4 шаг: Составить план финансового обеспечения

Составьте план по форме, приведенной в Приложении к Правилам финансового обеспечения предупредительных мер.

В этом документе укажите мероприятия на текущий год.

Некоторые из них можно включить в план только после выполнения, например выдачу работникам лечебно-профилактического питания (ЛПП).

Ряд мероприятий, в частности обучение по охране труда, можно запланировать на будущее, но договор должен быть заключен к моменту составления плана. Поэтому, прежде чем указывать мероприятие в плане, уточните перечень необходимых документов в п. 4 Правил. Если организация включила в план будущие расходы и не полностью их использовала, об этом необходимо сообщить в ФСС до 10 октября ([п. 13 Правил](#)).

План финансового обеспечения подписывается у главного бухгалтера и у руководителя организации.

5 шаг: Заполнить и направить заявление в ФСС

Заявление заполняется на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу в сети Интернет – www.gosuslugi.ru. Форма заявления приведена в [приложении № 1](#) к Административному регламенту, утвержденному Приказом ФСС РФ от 07.05.2019 N 237.

Внимание: перед визитом в отделение ФСС необходимо получить доверенность на представление интересов учреждения в отделении ФСС.

Обратиться с заявлением в территориальный орган ФСС по месту регистрации организации необходимо до 1 августа текущего календарного года!!!. Не обращайтесь в крайний срок, лучше сделайте это за несколько месяцев. Если в документах найдут ошибки, то заявление вернут для устранения. В этом случае есть риск пропустить срок подачи.

К заявлению прикладывается (п. 4 Правил):

- [план финансового обеспечения предупредительных мер](#) в текущем календарном году по форме [приложения к Правилам](#), разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, с указанием суммы финансирования;
- копия [перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников](#), который разработан по результатам СОУТ;
- копия или выписка из коллективного договора и (или) соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников, если на предприятии есть такой документ.

Чтобы обосновать финансовое обеспечение предупредительных мер, приложите дополнительные документы-обоснования или их заверенные копии, которые подтвердят необходимость финансового обеспечения предупредительных мер, согласно перечню документов. Список документов можно уточнить в пункте 4 Правил.

Если не будет предоставлен хоть один документ – Фонд социального страхования откажет в возмещении взносов!

Подать готовый комплект документов можно следующими способами (п. 4 Правил, п. п. 15, 17 Административного регламента, утвержденного Приказом ФСС РФ от 07.05.2019 N 237):

- в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). И заявление, и приложения к нему нужно подписать усиленной квалифицированной электронной подписью;
- передать документы на бумаге лично в территориальный орган ФСС РФ по месту регистрации;
- подать через МФЦ;
- почтовым отправлением, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Документы, являющиеся обоснованием сумм произведенных расходов, подлежат заверению в установленном порядке.

Если заявление подается на бумажном носителе, то лучше оформлять два экземпляра. На Вашем экземпляре специалист отделения ФСС сделает отметку в принятии заявления и назначит проведение камеральной проверки по наличию (отсутствию) пеней.

ВНИМАНИЕ!

ВАЖНАЯ

ИНФОРМАЦИЯ!



Перед тем как готовить документы, проверьте, нет ли у вас непогашенных недоимок, пеней или штрафов по взносам на травматизм. **Если они будут на день подачи заявления, расходы не возместят (пп. «а» п. 10 Правил)!** мониторинг в части выявления причин отказа Фондом в

6 шаг: Узнать, принял ли ФСС заявление

Территориальный орган ФСС разместит на своем сайте информацию в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления:

- о поступившем заявлении, включая дату и время поступления заявления, наименование страхователя;
- о ходе рассмотрения заявления.

Затем ФСС примет решение возмещать или не возмещать взносы предприятию в срок, который зависит от суммы взносов (см. таблицу)



Таблица

Срок принятия решения ФСС о возмещении взносов на травматизм

Сумма страховых взносов, начисленных за предшествующий	Кто принимает решение	Срок рассмотрения
---	------------------------------	--------------------------

год		
До 25 000,0 тыс. руб. включительно	Территориальный орган ФСС	в течение 10 рабочих дней со дня получения полного комплекта документов
Более 25 000,0 тыс. руб.	Территориальный орган ФСС после согласования	в течение 3 дней после получения документов территориальный орган направляет их на согласование в ФСС России. ФСС России согласовывает представленные документы в течение 15 дней с момента получения

Свое решение ФСС оформит приказом и направит его в течение трех рабочих дней страхователю. Если ФСС откажет в финансировании, то он укажет причины отказа

ФСС может отказать в возмещении взносов.

Территориальный орган ФСС откажет в возмещении взносов:

- если у страхователя есть задолженность по уплате страховых взносов, пени и штрафы, не погашенные на день подачи страхователем заявления. Риск отказа есть, даже если долг составляет несколько рублей;
- документы содержат недостоверную информацию (например – направление незаверенных копий документов, отсутствие печати и т.д.);
- средства, предусмотренные бюджетом ФСС на текущий год, полностью распределены;
- страхователь представил неполный комплект документов (например - отсутствие документа, подтверждающего страну – производителя приобретенных средств индивидуальной защиты; либо заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли РФ).

По другим причинам ФСС отказать не вправе. Об этом сказано в [п. 8-10](#) Правил, утвержденных [приказом Минтруда от 10.12.2012 № 580н](#).



7 шаг: Подтвердить произведенные расходы, не позднее 15 декабря текущего года

Если Фонд одобрит финансирование предупредительных мер за счет страховых взносов, необходимо вести учет расходов на эти меры и составлять отчеты. Отчет следует составлять ежеквартально и сдавать в территориальный орган ФСС РФ вместе с расчетом по форме 4 - ФСС (п. 12 Правил).

Если положительное решение Фонда принято во II или III квартале, представлять отчеты за предыдущие кварталы не нужно. Отчет составляется нарастающим итогом,

поэтому в первый подаваемый отчет, например, за III квартал, необходимо включить информацию за предыдущие периоды.

Отчеты составляются по форме приложения № 1 к письму ФСС от 5 августа 2020 года № 02-09-11/12-05-19094, с последующим направлением в ГУ - Региональное отделение ФСС по КБР в Терском районе.

После завершения запланированных мероприятий представьте в орган ФСС документы, подтверждающие расходы (п. 12 Правил).

**ВНЕСЕНЫ
ИЗМЕНЕНИЯ**



В связи с тем, что с 1 января 2021 года все регионы России присоединились к пилотному проекту «Прямые выплаты», изменился порядок осуществления расходов по финансированию предупредительных мер (постановление Правительства РФ от 30.12.2020 № 2375). **ЗАЧЕТНЫЙ ПРИНЦИП УПЛАТЫ ВЗНОСОВ БОЛЬШЕ НЕ БУДЕТ ДЕЙСТВОВАТЬ:** уплата страховых взносов на обязательное социальное

страхование осуществляется в установленном порядке в полном объеме без уменьшения на сумму расходов на выплату обязательного страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования.



Не позднее 15 декабря 2021 года страхователь обращается с заявлением о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер с представлением документов, подтверждающих произведенные расходы. Форма заявления утверждается Фондом.

Региональное отделение Фонда в течение 5 рабочих дней со дня приема от страхователя заявления о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер и документов, подтверждающих произведенные расходы, принимает решение о возмещении за счет средств бюджета Фонда расходов и производит перечисление средств на расчетный счет страхователя, указанный в заявлении.

Фонд не зачтет расходы, если расходы не подтверждены документами о целевом использовании средств, они неправильно оформлены или нарушен порядок их выдачи (п. 12 и 14 Правил).